

Business Partner 개인정보 취급방침 (ver 6.3)

[이전 개인정보 취급방침 보기](#) ▶

네이버 주식회사 (이하 “회사”라고 함)는 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률, 개인정보보호법, 통신비밀보호법, 전기통신사업법 등 정보통신서비스제공자가 준수하여야 할 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하며, 관련 법령에 의거한 개인정보취급방침을 정하여 이용자 권익 보호에 최선을 다하고 있습니다.

본 개인정보취급방침은 회사에서 제공하는 서비스에 적용되며 다음과 같은 내용을 담고 있습니다.

- | | |
|-------------------------|-------------------------------------|
| 1. 수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법 | 7. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법 |
| 2. 개인정보의 수집 및 이용목적 | 8. 개인정보 자동 수집 장치의 설치/운영 및 거부에 관한 사항 |
| 3. 개인정보 제공 | 9. 개인정보의 기술적/관리적 보호 대책 |
| 4. 개인정보의 취급위탁 | 10. 개인정보관리책임자 및 담당자의 연락처 |
| 5. 개인정보의 보유 및 이용기간 | 11. 고지의 의무 |
| 6. 개인정보 파기절차 및 방법 | |

1. 수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법

가. 수집하는 개인정보의 항목

첫째, 회사는 회원(또는 서비스) 가입, 원활한 고객상담, 각종 서비스의 제공 등을 위해 아래와 같은 최소한의 개인정보를 필수항목으로 수집하고 있습니다.

서비스명	개인정보 항목
검색광고	<사업자 광고주> - 아이디, 비밀번호, 이메일 주소, 전화번호, 휴대폰 번호, 담당자명, 사업자정보(대표자명, 업체명, 주소) - 선택항목 : 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주명) <개인 광고주> - 이름, 아이디, 비밀번호, CI(암호화된 동일인 식별정보), DI(중복가입 확인정보), 생년월일, 성별, 이메일 주소, 주소, 전화번호, 휴대폰 번호 - 선택항목 : 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주명) <영업사원> - 이름, 소속대행사, 아이디, 비밀번호, 이메일, 직책, 전화번호, 휴대폰번호, IP, 주민등록증 사본, 의료보험증 사본, 재직증명서 사본, 생년월일 <해외 영업사원> - 이름, 소속대행사, 아이디, 비밀번호, 이메일, 직책, IP, 여권 사본, 재직증명서 사본, 생년월일 - 선택항목: 전화번호, 휴대폰번호
NAVER마케팅센터	<일반 회원 가입시> - 네이버 아이디 - 선택항목 : 성명, 이메일주소, 휴대폰번호 <사업자 계정 등록시> - 대표자명, 사업장 주소, 담당자 정보(이름, 전화번호, 이메일주소) - 선택항목 : 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주명)
지역광고	<개인 광고주> - 성명, 아이디, 비밀번호, CI(암호화된 동일인 식별정보), DI(중복가입 확인정보), 생년월일, 성별, 이메일 주소, 휴대폰 번호 - 선택항목 : 전화번호, 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주명) <사업자 광고주> - 아이디, 비밀번호, 이메일 주소, 주소, 휴대폰 번호 선택항목 : 담당자명, 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주명) <영업사원> - 대행사명, 이름, 생년월일, 직위, 이메일, 전화번호, 재직증명서,고정IP, 근무 주소지, 소속
디스플레이 광고	- 아이디, 비밀번호, 성명, 소속회사, 소속팀, 소속인증문서, 사내 연락처, 휴대폰 번호, 이메일 주소
쇼핑파트너존	<네이버쇼핑 입점 광고주> - 아이디, 비밀번호, 사업자정보(대표자 성명, 사업장 주소), 담당자 정보(성명, 휴대폰번호, 이메일 주소), 증빙서류 - 선택항목 : 유선 전화번호, 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주명) <브랜드사 가격비교> - 아이디, 비밀번호, 사업자정보(대표자 성명, 사업장 주소), 담당자 정보(이름, 휴대폰번호, 이메일 주소), 증빙서류 <네이버쇼핑/브랜드사 가격비교 부계정> - 성명, 아이디, 비밀번호, 이메일 주소, 전화번호, 휴대폰 번호, 소속부서 <상품연동 계정> - 아이디, 비밀번호, 담당자 정보(성명, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일 주소)
네이버페이 센터	- 대표자명, 아이디, 비밀번호, 쇼핑몰명, 쇼핑몰 주소, 고객센터 전화번호, 고객센터 팩스번호, 대표 이메일 주소, 정산 계좌 정보(은행명, 계좌번호, 예금주명), 담당자정보(성명, 전화번호, 휴대폰 번호, 이메일 주소), 출고지/반품지정보(이름,연락처, 주소)
스토어팜 판매자 센터	<개인 판매회원> - DI(중복가입확인정보), CI(암호화된 동일인 식별정보), 아이디, 비밀번호, 이름, 생년월일, 이메일 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 정산대금 입금 계좌정보(은행명, 예금주명, 계좌번호), 출고지정보(이름, 연락처, 주소), 반품/교환지정보(이름, 연락처, 주소), 미성년자의 경우 법정대리인 정보 <사업자 판매회원> - 아이디, 비밀번호, 대표자명, 대표전화, 사업장 소재지, 정산대금 입금계좌정보(은행명, 예금주명, 계좌번호), 출고지정보(이름, 연락처, 주소), 반품/교환지정보(이름, 연락처, 주소), 담당자 정보(이름, 이메일 주소, 전화번호, 휴대전화 번호), 증빙서류(사업자등록증, 인감증명서, 통장사본) <국의 판매회원> - 아이디, 비밀번호, 대표자명, 국적, 여권번호/ID카드번호/사업자번호, 이메일 주소, 해외전화번호, 해외 사업장 주소, 정산대금 입금 계좌정보(은행명, 예금주명, 계좌번호), 출고지정보(이름, 연락처, 주소), 반품/교환지정보(이름, 연락처, 주소), 담당자 정보(이름, 이메일 주소, 해외전화번호), 증빙서류(사업자등록증, 신분증, 통장사본 또는 해외 계좌 인증 서류) - 선택항목 : 국내 전화번호, 국내 사업장 주소, 담당자 국내 전화번호
지식재산권 신고센터	<온라인 권리자> - 아이디, 비밀번호, 권리자명(회사명), 대표 전화번호, 대표 이메일 주소, 주소, 담당자 정보(성함, 연락처, 이메일 주소) - 선택항목: 대표자명(회사명), 대리인명, 담당자 직위 <오프라인 권리자> - 권리자명(회사명), 대표 전화번호, 주소, 담당자 정보(성함, 연락처, 이메일 주소) - 선택항목:대리인명, 대표FAX
출판사공간	- 아이디, 비밀번호, 담당자정보(이름, 전화번호, 이메일주소) - 선택항목 : 담당자추가정보(부서, 직급, 휴대폰번호)
비즈캐처	- 단말기 전화번호 - 선택항목 : 홍보용 전화번호

둘째, 서비스 이용과정이나 서비스 제공 업무 처리 과정에서 아래와 같은 정보들이 자동으로 생성되거나 추가로 수집될 수 있습니다.

- IP Address, 쿠키, 접속로그, 방문 일시, 서비스 이용 기록, 불량 이용 기록

셋째, 회사 마케팅센터 내의 광고 또는 온라인 서비스 이용 과정에서 특정 서비스의 이용자에 한해 아래와 같은 정보들이 추가로 수집될 수 있습니다.

- **개인정보 추가 수집에 대해 동의를 받는 경우**

넷째, 서비스 이용시 관련 법률 준수를 위해 본인인증이 필요한 경우, 아래와 같은 정보들이 수집될 수 있습니다.

- 이름, 생년월일, 성별, 중복가입확인정보(DI), 암호화된 동일인 식별정보(CI), 휴대폰 번호(선택), 아이핀 번호(아이핀 이용시), 내/외국인 정보

다섯째, 유료 서비스 이용 과정에서 아래와 같은 결제 정보들이 수집될 수 있습니다.

- 신용카드 결제시 : 카드사명, 카드번호 등

- 휴대전화 결제시 : 이동전화번호, 통신사, 결제승인번호 등

- 계좌이체시 : 은행명, 계좌번호 등

나. 개인정보 수집방법

회사는 다음과 같은 방법으로 개인정보를 수집합니다.

- 홈페이지, 서면양식, 팩스, 전화, 상담 게시판, 이메일, 이벤트 응모, 배송요청

협력회사로부터의 제공

- 생성정보 수집 툴을 통한 수집

2. 개인정보의 수집 및 이용목적

가. 서비스 제공에 관한 계약 이행 및 서비스 제공에 따른 요금정산

컨텐츠 제공, 특정 맞춤 서비스 제공, 물품배송 또는 청구서 등 발송, 본인인증, 구매 및 요금 결제, 요금추심

나. 회원관리

회원제 서비스 제공, 개인식별, 네이버 이용약관 위반 회원에 대한 이용제한 조치, 서비스의 원활한 운영에 지장을 미치는 행위 및 서비스 부정이용 행위 제재, 가입의사 확인, 가입 및 가입횟수 제한, 만14세 미만 아동 개인정보 수집 시 법정 대리인 동의여부 확인, 추후 법정 대리인 본인확인, 분쟁 조정을 위한 기록보존, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달, 회원탈퇴 의사 확인

다. 신규 서비스 개발 및 마케팅·광고에의 활용

신규 서비스 개발 및 맞춤 서비스 제공, 통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 광고 게재, 서비스의 유효성 확인, 이벤트 정보 및 참여기회 제공, 광고성 정보 제공, 접속빈도 파악, 회원의 서비스 이용에 대한 통계

3. 개인정보 제공

가. 회사는 이용자의 개인정보를 “2. 개인정보의 수집목적 및 이용목적”에서 고지한 범위내에서 사용하며, 이용자의 사전 동의 없이는 동 범위를 초과하여 이용하거나 원칙적으로 이용자의 개인정보를 외부에 공개하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 예외로 합니다.

- 이용자들이 사전에 공개에 동의한 경우
- 법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우

나. 회사가 제공하는 통신판매증개서비스를 통하여 주문 및 결제가 이루어진 경우 거래 당사자간 원활한 의사소통 및 배송, 상담 등 거래이행을 위하여 관련된 정보를 필요한 범위 내에서 거래 당사자에게 제공합니다.

회사는 고객에 대하여 보다 더 질 높은 서비스 제공을 위해 가. 이용자들이 사전에 공개에 동의한 경우 아래와 같이 개인정보를 제공하고 있습니다.

제공받는 자	제공하는 항목	제공받는 자의 이용목적	보유 및 이용기간
네이버 검색광고 대행사	광고주 아이디	광고운영시 광고주확인용	서비스 제공기간 (제휴업체 변경 혹은 해당 서비스 해지 시 파기)
(주)세종텔레콤	상호명, 유선 또는 무선 전화번호, 이메일 주소	(주)세종텔레콤의 전화부가서비스 가입	(주)세종텔레콤의 전화부가서비스 이용 기간 동안 보관. 단, 관계법령에 따라 별도의 보관이 필요한 경우에는 해당 기간만큼 보관
KT, LG U+	성명, 연락처, 이메일 주소	통신사 제휴서비스 가입 및 상담신청	개인정보의 이용목적 달성 시

※ 네이버 검색광고 서비스의 개인정보를 제공 받는 자의 경우는 수시로 변경되는 당사와 대행사간의 계약으로 인해 개인정보취급방침 개정의 어려움으로 대행사 리스트를 웹 페이지 링크로 명시합니다. 네이버 검색광고 대행사 리스트

4. 개인정보의 취급위탁

회사는 서비스 향상을 위해서 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

회사의 개인정보 위탁처리 기관 및 위탁업무 내용은 아래와 같습니다.

수탁업체	위탁업무 내용	개인정보의 보유 및 이용기간
그린웹서비스(주) (주)컴파트너스	고객상담, 서비스 운영	회원탈퇴시 혹은 위탁계약 종료시까지
네이버 비즈니스 플랫폼(주)	서비스 제공을 위한 시스템 개발 및 운영	
NHN Technology Services(주)	서비스 개발 및 테스트	
NIT Services(주)	인프라 관리	
네이버 아이앤에스(주)	고객상담 지원, 서비스 운영, 이벤트 진행에 따른 물품배송	
(주)인컴즈	고객상담, 서비스 운영, 마케팅 정보 및 프로모션 정보 제공	
(주)에이징소프트	검색광고 웹로그, 네이버 쇼핑 입점몰의 주문 관련 데이터에 대한 분석 서비스 지원	
(주)세종텔레콤	안심번호 서비스 제공	해당 업체에서 이미 보유하고 있는 개인정보이기 때문에 별도로 저장하지 않음
다날, (주)케이에스넷, 이니시스, KCP, 효성 FMS, LG U+, (주)KG 모빌리언스, (주)케이에스넷, 한 국정보통신(주), 세틀뱅크, KVP, 올넷, 카드사(현대/롯데/KB/BC/ 삼성/신한/외환/하나 SK/씨티/농협/광주/전북/제주/수협)	결제처리(휴대폰, 무통장 입금, 계좌이체, 신용카드 , 기타 결제수단, 환불계좌 인증) 및 도용방지	
NICE평가정보(주), (주)KG모빌리언스 서울신용평가정보(주), (주)드림시큐리티	휴대폰 인증, 아이핀(I-PIN)을 통한 중복가입확인 및 연계정보 확인	

5. 개인정보의 보유 및 이용기간

이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 단, 다음의 정보에 대해서는 아래의 이유로 명시한 기간 동안 보존합니다.

가. 회사 내부 방침에 의한 정보보유 사유

보관하는 정보	보존 이유	보존 기간
부정이용기록 (아이디, 성명, DI)	부정 가입 및 이용 방지 ※ ‘부정이용기록’이란 검색광고 등에서의 광고부정이용에 따라 운영 정책에 의해 회 사로부터 이용 제한 등을 당한 기록을 말합니다.	6개월
네이버페이 센터 부정이용기록 (대표자명, 아이디, 쇼핑물명, 쇼 핑물 주소)	부정 가입 및 이용 방지 ※ ‘네이버페이 센터 부정이용기록’이란 네이버페이 센터 이용 과정에서 관련 법령 및 이용약관을 위반하거나 네이버 회원 등 타인의 권리나 이익을 침해한 판매자 정보를 의미합니다.	3년
네이버쇼핑 쇼핑물 퇴점기록	환불조치 및 민원처리 등	퇴점일로부터 30일 (단, MMC 내 충전금이 0원 이하인 경우, 충전금 부족 일로부터 180일간)
네이버쇼핑 입점 미승인(보류/거 부) 시 등록정보	재입점 신청의 효율적 처리 및 악의적 재입점 신청 방지	입점신청일로부터 1년, 명시적인 등록거절시 의사를 표시한날로부터 30일
네이버페이 센터 탈퇴기록	민원처리 등	30일

나. 관련법령에 의한 정보보유 사유

상법, 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 등 관계법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 회사는 관계법령에서 정한 일정한 기간 동안 회원정보를 보관합니다. 이 경우 회사는 보관하는 정보를 그 보관의 목적으로만 이용하며 보존기간은 아래의 예시와 같습니다.

보관하는 정보	보존 이유	보존 기간
계약 또는 청약철회 등에 관한 기 록	전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률	5년
대금결제 및 재화 등의 공급에 관 한 기록	전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률	5년
소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록	전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률	3년
표시/광고에 관한 기록	전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률	6개월
세법이 규정하는 모든 거래에 관 한 장부 및 증빙서류	국세기본법, 법인세법	5년
전자금융 거래에 관한 기록	전자금융거래법	5년
웹사이트 방문에 관한 기록	통신비밀보호법	3개월

6. 개인정보 파기절차 및 방법

이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다.

회사의 개인정보 파기절차 및 방법은 다음과 같습니다.

가. 파기절차

- 이용자가 회원가입 등을 위해 입력한 정보는 목적이 달성된 후 별도의 DB로 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류함) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라(보유 및 이용기간 참조)일정 기간 저장된 후 파기됩니다.

- 동 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 보유되는 이외의 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

나. 파기방법

- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

- 전자적 파일 형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

7. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법

- 이용자 및 법정대리인은 언제든지 등록되어 있는 자신 혹은 당해 만 14세 미만 아동의 개인정보를 조회하거나 수정할 수 있으며, 회사의 개인정보의 처리에 동의하지 않는 경우 동의를 거부하거나 가입해지(회원탈퇴)를 요청하실 수 있습니다. 다만, 그러한 경우 서비스의 일부 또는 전부 이용이 어려울 수 있습니다.

- 이용자 혹은 만 14세 미만 아동의 개인정보에 대한 조회, 수정 또는 가입해지를 위해서 개인정보 관리책임자 혹은 개인정보 관리담당자에게 서면, 전화 또는 이메일로 연락하시면 지체 없이 조치하겠습니다.

- 이용자가 개인정보의 오류에 대한 정정을 요청하신 경우에는 정정을 완료하기 전까지 당해 개인정보를 이용 또는 제공하지 않습니다. 또한 잘못된 개인정보를 제3 자에게 이미 제공한 경우에는 정정 처리결과를 제3자에게 지체 없이 통지하여 정정이 이루어지도록 하겠습니다.

- 회사는 이용자 혹은 법정 대리인의 요청에 의해 해지 또는 삭제된 개인정보는 “5. 개인정보의 보유 및 이용기간”에 명시된 바에 따라 처리하고 그 외의 용도로 열람 또는 이용할 수 없도록 처리하고 있습니다.

8. 개인정보 자동 수집 장치의 설치/운영 및 거부에 관한 사항

가. 쿠키란

- 회사는 개인화되고 맞춤형된 서비스를 제공하기 위해서 이용자의 정보를 저장하고 수시로 불러오는 ‘쿠키(cookie)’를 사용합니다.

- 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 이용자의 브라우저에게 보내는 아주 작은 텍스트 파일로 이용자 컴퓨터의 하드디스크에 저장됩니다. 이후 이 용자가 웹 사이트에 방문할 경우 웹 사이트 서버는 이용자의 하드 디스크에 저장되어 있는 쿠키의 내용을 읽어 이용자의 환경설정을 유지하고 맞춤형된 서비스 를 제공하기 위해 이용됩니다.

- 쿠키는 개인을 식별하는 정보를 자동적/능동적으로 수집하지 않으며, 이용자는 언제든지 이러한 쿠키의 저장을 거부하거나 삭제할 수 있습니다.

나. 쿠키의 사용 목적

- 이용자는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서 이용자는 웹브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다.

- 다만, 쿠키의 저장을 거부할 경우에는 로그인에 필요한 회사의 일부 서비스는 이용에 어려움이 있을 수 있습니다.

- 쿠키 설치 허용 여부를 지정하는 방법(Internet Explorer의 경우) 은 다음과 같습니다.

① [도구] 메뉴에서 [인터넷 옵션]을 선택합니다.

② [개인정보 탭]을 클릭합니다.

③ [개인정보취급 수준]을 설정하시면 됩니다.

9. 개인정보의 기술적/관리적 보호 대책

회사는 이용자들의 개인정보를 취급함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 누출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적/관리적 대책을 강구하고 있습니다.

가. 비밀번호 암호화

회원 아이디(ID)의 비밀번호는 암호화되어 저장 및 관리되고 있어 본인만이 알고 있으며, 개인정보의 확인 및 변경도 비밀번호를 알고 있는 본인에 의해서만 가능합니다.

나. 해킹 등에 대비한 대책

회사는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의해 회원의 개인정보가 유출되거나 훼손되는 것을 막기 위해 최선을 다하고 있습니다.

개인정보의 훼손에 대비해서 자료를 수시로 백업하고 있고, 최신 백신프로그램을 이용하여 이용자들의 개인정보나 자료가 누출되거나 손상되지 않도록 방지하고 있으며, 암호화통신 등을 통하여 네트워크상에서 개인정보를 안전하게 전송할 수 있도록 하고 있습니다.

그리고 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있으며, 기타 시스템적으로 보안성을 확보하기 위한 가능한 모든 기술적 장치를 갖추려 노력하고 있습니다.

다. 취급 직원의 최소화 및 교육

회사의 개인정보관련 취급 직원은 담당자에 한정시키고 있고 이를 위한 별도의 비밀번호를 부여하여 정기적으로 갱신하고 있으며, 담당자에 대한 수시 교육을 통하여 개인정보취급방침의 준수를 항상 강조하고 있습니다.

라. 개인정보보호전담기구의 운영

사내 개인정보보호전담기구 등을 통하여 개인정보취급방침의 이행사항 및 담당자의 준수여부를 확인하여 문제가 발견될 경우 즉시 수정하고 바로 잡을 수 있도록 노력하고 있습니다.

단, 회사가 개인정보보호 의무를 다 하였음에도 불구하고 이용자 본인의 부주의나 회사가 관리하지 않는 영역에서의 사고 등 회사의 귀책에 기인하지 않은 손해에 대해서는 회사는 책임을 지지 않습니다.

10. 개인정보관리책임자 및 담당자의 연락처

귀하께서는 회사의 서비스를 이용하시며 발생하는 모든 개인정보보호 관련 민원을 개인정보관리책임자 혹은 담당부서로 신고하실 수 있습니다. 회사는 이용자들의 신고사항에 대해 신속하게 충분한 답변을 드릴 것입니다.

개인정보 관리 책임자	개인정보 관리 담당자
이 름 이준호	이 름 이진규
소 속 정보보호실	소 속 개인정보보호팀
직 위 이사	직 위 팀장
전 화 1588-3820	전 화 1588-3820
메 일 privacy@naver.com	메 일 privacy@naver.com

기타 개인정보침해에 대한 신고나 상담이 필요하신 경우에는 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.

개인정보침해신고센터 (<http://privacy.kisa.or.kr> / 국번없이 118)

대검찰청 사이버수사과 (<http://www.spo.go.kr> / 국번없이 1301)

경찰청 사이버안전국 (<http://www.ctrc.go.kr> / 국번없이 182)

11. 고지의 의무

현 개인정보취급방침 내용 추가, 삭제 및 수정이 있을 시에는 개정 최소 7일전부터 홈페이지의 ‘공지사항’을 통해 고지할 것입니다.

다만, 개인정보의 수집 및 활용, 제3자 제공 등과 같이 이용자 권리의 중요한 변경이 있을 경우에는 최소 30일 전에 고지합니다.

- 공고일자 : 2016년 03월 21일

- 시행일자 : 2016년 03월 28일